




就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	株式会社 YOUさぼーと	事業所番号	181010170
住 所	福井市問屋町1丁目113番地	管理者名	島田 照二
電話番号	0776-27-4731	対象年度	令和4年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>業務委託先・・・ 介護老人保健施設 九頭竜長生苑</p> <p>実施日・・・ 毎週 月、火、水、金、土</p> <p>業務内容・・・ 館内日常清掃</p> <p>利用者数・・・ 3名～4名</p>	<p><活動の様子></p>   
<p><目的></p> <ul style="list-style-type: none"> 施設外の作業経験を積む事で一般就労に向けての訓練となる。 多種多様な人との出会いを通じてコミュニケーション能力向上になる。 年間契約による安定した雇用確保。 清掃業務においてスキルを伸ばし一般就労へ繋げる。 	
<p><成果></p> <ul style="list-style-type: none"> 経験を積むことで自信になり、スキルアップに繋がっている。 清掃作業以外にも介護系の仕事に興味が沸くなど、世界観が広がります。 協力して行う事で共和制を培う事が出来ています。 真面目に取り組む姿勢が委託先より高い評価を得て信用に繋がっています。 『整理整頓』『物を大切に使う』など社会人としてのスキルが培われます。 	

連携先の企業等の意見または評価

<p>年間を通じて休まず清掃業務を行っていただき日々感謝しています。</p> <p>業務では指導員の方と話し合いながら取組んでおり、仕事に対する責任感も伝わってきます。</p> <p>又、清掃内容に関して年々上達しており、大変満足しています。</p> <p>引き続きこれからも是非お願いしたいと思っております。</p> <p>昨年はコロナの影響もあり外部からの入室制限をした為、毎年取り組まれている実習生の受け入れを見合わせましたが今年度からは制限を解除しましたので、実習生の受け入れを許可します。是非若い人材育成に努めて下さい。</p>			
連携先企業名	介護老人保健施設 九頭竜長生苑	担当者名	大戸 勝喜

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	株式会社 YOUさぼーと
住 所	福井県福井市問屋町1-113
電話番号	0776-27-4731

事業所番号	181010170
管理者名	島田 照二
対象年度	令和4年度

(Ⅰ) 労働時間		70 点
①1日の平均労働時間が7時間以上	<input type="checkbox"/>	
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	<input type="radio"/>	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	<input type="checkbox"/>	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	<input type="checkbox"/>	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	<input type="checkbox"/>	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	<input type="checkbox"/>	
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満	<input type="checkbox"/>	
⑧1日の平均労働時間が2時間未満	<input type="checkbox"/>	

①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(Ⅱ) 生産活動		20 点
①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	<input type="checkbox"/>	
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上	<input type="checkbox"/>	
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上	<input type="radio"/>	
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上ではない	<input type="checkbox"/>	

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(Ⅲ) 多様な働き方 (※)		25 点
◎ ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度	<input type="checkbox"/>	
就業規則等で定めている	<input type="radio"/>	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	<input type="checkbox"/>	
◎ ②利用者を職員として登用する制度	<input type="radio"/>	
就業規則等で定めている	<input type="radio"/>	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	<input type="checkbox"/>	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	<input type="checkbox"/>	
就業規則等で定めている	<input type="checkbox"/>	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	<input type="checkbox"/>	
④フレックスタイム制に係る労働条件	<input type="checkbox"/>	
就業規則等で定めている	<input type="checkbox"/>	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	<input type="checkbox"/>	
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件	<input type="radio"/>	
就業規則等で定めている	<input type="radio"/>	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	<input type="checkbox"/>	
⑥時差出勤制度に係る労働条件	<input type="checkbox"/>	
就業規則等で定めている	<input type="checkbox"/>	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	<input type="checkbox"/>	
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	<input type="radio"/>	
就業規則等で定めている	<input type="checkbox"/>	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	<input type="radio"/>	
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項	<input type="radio"/>	
就業規則等で定めている	<input type="checkbox"/>	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	<input type="radio"/>	
小計 (注1)	7	

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(Ⅳ) 支援力向上 (※)		25 点
◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	<input type="checkbox"/>	
参加した職員が1人以上半数未満であった	<input type="checkbox"/>	
参加した職員が半数以上であった	<input type="radio"/>	
◎ ②研修、学会等又は学会誌等において発表	<input type="radio"/>	
1回の場合	<input type="radio"/>	
2回以上の場合	<input type="checkbox"/>	
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ	<input type="checkbox"/>	
いずれか一方のみの取組を行っている	<input type="checkbox"/>	
いずれの取組も行っている	<input type="radio"/>	
◎ ④販路拡大の商談会等への参加	<input type="radio"/>	
1回の場合	<input type="radio"/>	
2回以上の場合	<input type="checkbox"/>	
◎ ⑤職員の人事評価制度	<input type="checkbox"/>	
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	<input type="checkbox"/>	
◎ ⑥ピアサポーターの配置	<input type="checkbox"/>	
ピアサポーターを職員として配置している	<input type="checkbox"/>	
◎ ⑦第三者評価	<input type="checkbox"/>	
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	<input type="checkbox"/>	
◎ ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	<input type="checkbox"/>	
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている	<input type="checkbox"/>	
小計 (注2)	6	

(※) 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(Ⅴ) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	<input type="radio"/>	

1事例以上ある場合:10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	70
生産活動	5点	20点			25点		40点		20
多様な働き方	0点	15点	25点		35点				25
支援力向上	0点	15点	25点		35点				25
地域連携活動	0点	10点							10

合計	
150	点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績 I～IV）

(I) 労働時間

前年度（令和4年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	17,200	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,848	人	利用者の1日の平均労働時間数	6.04	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(II) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	15,250,354	円	利用者に支払った資金総額	14,517,227	円	収支	733,127	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	15,342,796	円	利用者に支払った資金総額	16,219,127	円	収支	▲ 876,331	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(III) 多様な働き方

前年度（4年度）における実績（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数	名
※取得を進めた免許等：	
制度の活用内容：	

② 利用者を職員として登用する制度

② 職員として登用した人数	名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>
※登用した日	
※勤務形態	
※就業時間	
※職務内容	

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③ 在宅勤務を行った人数	名
※実施した期間：月日～月日	
就業時間（在宅勤務）：時分～時分	
職務内容	

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制を活用した人数	名
※実施した期間：月日～月日	
就業時間（コアタイム）：時分～時分	
職務内容	

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に従事した人数	名
※実施した期間：月日～月日	
就業時間（短時間）：時分～時分	
職務内容	

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度を活用した人数	名
※実施した期間：月日～月日	
就業時間（早出の場合）：時分～時分	
就業時間（遅出の場合）：時分～時分	
職務内容	

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 時間単位取得を活用した人数	11名
⑦ 計画的付与制度を活用した人数	11名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/>
	計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/>
取得した期間	4月1日～3月31日
取得日数・時間	64日 384時間

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等を取得した人数	3名
※取得した内容	コロナ感染によるもの
取得した期間	8月18日～1月13日
就業時間	8時30分～15時50分
職務内容	高齢者施設館内清掃

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度（3年度）における実績（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
① 研修実施回数	外部 回 / 内部 2回
対象職員数	8人
うち研修受講者数	6人
※研修名	虐待防止研修
研修講師	
実施日・受講者数	1月 20日 6人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	1回
※研修、学会等名	福祉サービスにおけるICT活用
実施日	6月 28日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

③ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
③ 他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	(社) 高志福祉会
実施日 / 参加者数	10月28日 / 4名
※他の事業所名	ハビネス
実施日 / 参加者数	11月16日 / 3名

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会等への参加回数	1回
※商談会等名	令和4年商談会
主催者名	福井県セルブ
日時	10月 15日
内容	企業とのマッチング

⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度を整備している	<input type="checkbox"/>
⑤ 当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	年 月 日
人事評価制度の対象職員数	名
うち昇給・昇格を行った者	名
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ ピアサポーターの配置

⑥ ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥ 当該ピアサポーターは「障害者7ヶ条」研修を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月日～月日
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

⑦ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ 国際標準化規格が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。必要に応じて行を増やす等、